

---

# Cx Planner Guide til fil-modulet

- Guide til Cx Planner's fil-modul

Cx Planner

**Cx**Planner

---

# Velkommen!

Velkommen til Cx Planner! Vi er glade for, at du vil prøve vores platform og blive en del af vores mere end 750 brugere.

Denne guide introducerer dig til Cx Planner's filmodul og de forskellige fil-værktøjer. Hvis du skulle have spørgsmål til brugen eller ideer til nye funktioner, må du endelig sende os en mail på [support@cxplanner.com](mailto:support@cxplanner.com).

## Hvem er guiden lavet til

Denne guide er målrettet mod brugere i Cx Planner, som skal arbejde med fil-modulet. Fil-modulet er en online styring af dokumenter, hvor alle kan arbejde sammen omkring dokumenterne samt sikre, at der sker korrekt versionering.

Hvis du har spørgsmål til din bruger eller fil-modulet, er altid velkommen til at kontakte os på [support@cxplanner.com](mailto:support@cxplanner.com).



---

# Indhold

Denne guide indeholder en grundlæggende introduktion til Cx Planner's fil-modul. Hvis du vil lære flere af funktioner at kende, er du velkommen til at kontakte os på [support@cxplanner.com](mailto:support@cxplanner.com).

## DEL 1 – Almindelig brug

- 1) Upload ny fil
- 2) Se fil detaljer
- 3) Upload ny version af en fil
- 4) Download mange filer

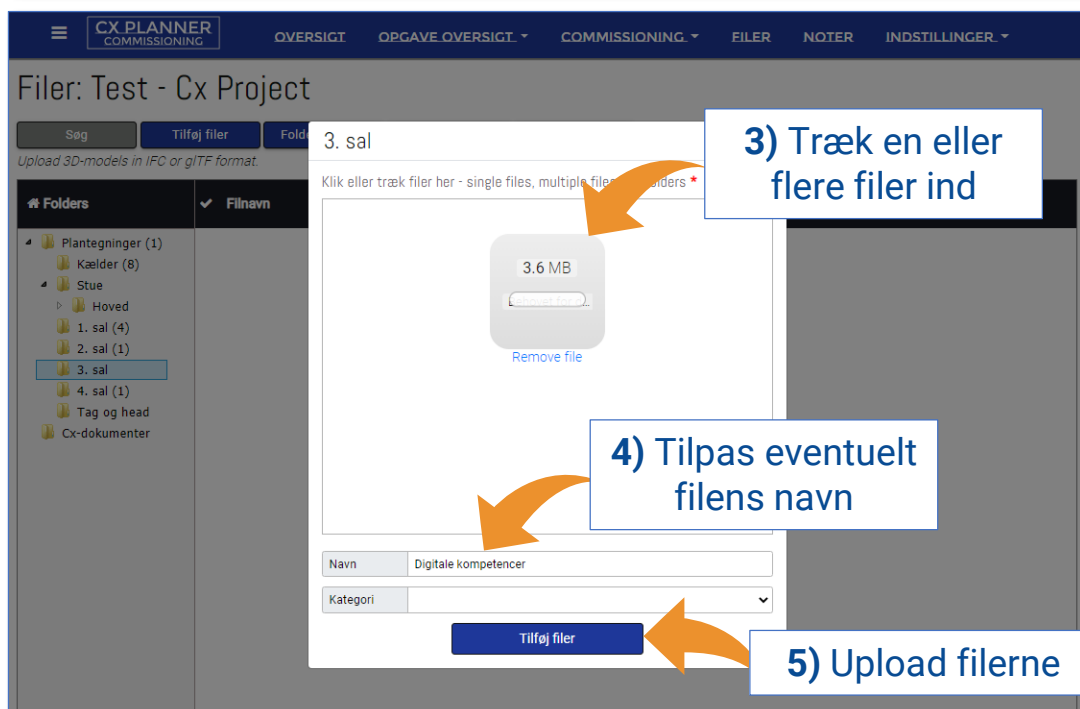
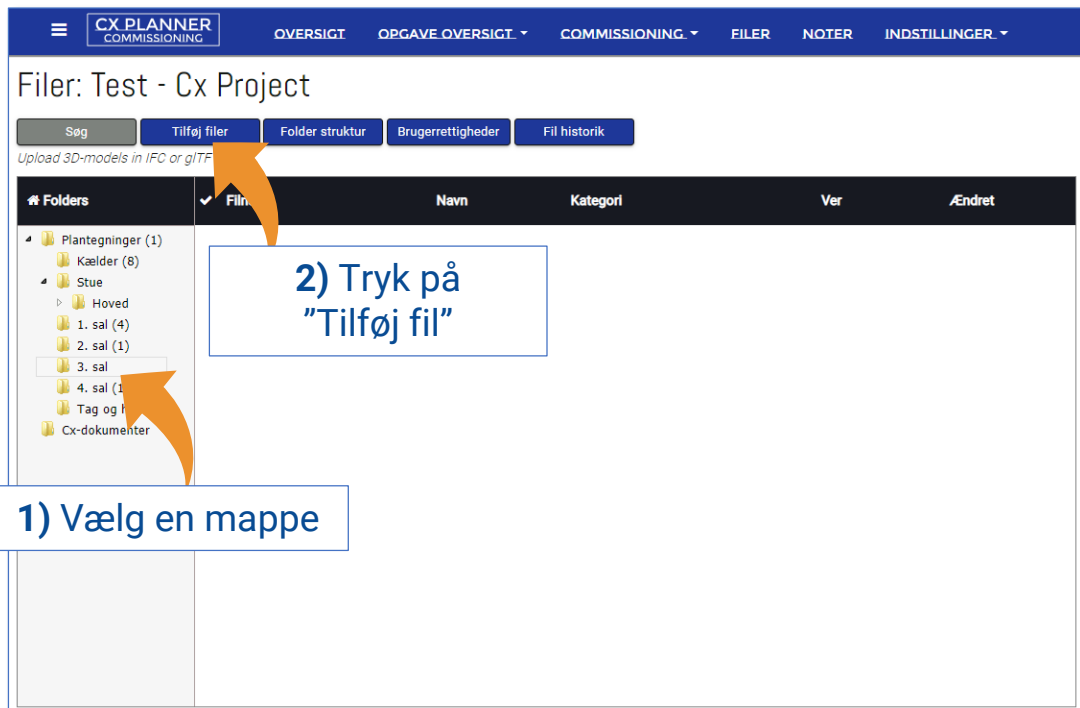
## DEL 1 – Avanceret brug

*Denne del er kun for brugere med projektrollen "Administrator" og "Manager".*

- 1) Ændre i mappestruktur
- 2) Rettigheder: Hvem kan se hvad

## Upload ny fil

For at få adgang til fil-modulet, skal du åbne et projekt og herefter trykke på "Filer" i top-menuen.



## Se fil detaljer

Når en fil er uploadet til platformen, gemmes detaljer omkring filen i databasen.

The screenshot shows the 'Filer: Test - Cx Project' interface. A table lists files with columns for 'Filnavn', 'Navn', 'Kategori', 'Ver', and 'Ændret'. The file 'Behovet for digitale kompetencer i byggeriet.pdf' is selected. An orange arrow points to the information icon (i) in the 'Ændret' column. A callout box says 'Klik på i ikonet'.

Folders	Filnavn	Navn	Kategori	Ver	Ændret
Plantegninger (1)	<input type="checkbox"/> Behovet for digitale kompetencer i byggeriet.pdf	Digitale kompetencer		1	2020-10-04

The screenshot shows the 'Filinfo' modal window open over the file list. The modal displays the following information:

- Filnavn:** Digitale kompetencer
- Version:** 1
- Størrelse:** 3 MB
- Filtype:** .pdf
- Folder:** 3. sal (1)
- Kategori:**
- Uploadet:** 2020-10-04 - 11:30
- Uploadet af:** Thomas TJ

An orange arrow points from the 'Detaljer om filen' callout box to the 'Filinfo' modal.

# Upload ny version af en fil

Der er 2 muligheder for at uploade en ny version af en fil:

- 1) Tryk på upload ny fil – her skal du sikre dig, at den har samme filnavn
- 2) I "Fildetaljer" kan du uploade en ny version, hvor navnet godt må være nyt

## 1) Upload ny fil med samme navn

Hvis den nye version har samme filnavn, kan du blot trykke på "Tilføj fil" og uploade den. Cx Planner vil automatisk sikre, at den bliver tilføjet som en ny version af filen med samme navn. Se afsnittet "Upload ny fil".

## 2) Upload med nyt filnavn

Når du giver en bruger adgang til mapper, kan følgende 3 muligheder benyttes:

The screenshot shows the Cx Planner interface with the 'Filinfo' dialog box open. The dialog box has three main sections:

- Top section:** 'Upload ny version af filen' (highlighted with an arrow and the text 'Vælg "Upload"').
- Middle section:** 'Klik eller træk filer her\*' (highlighted with an arrow and the text 'Træk en ny fil ind').
- Bottom section:** 'Upload ny version' button (highlighted with an arrow and the text 'Upload den nye fil').

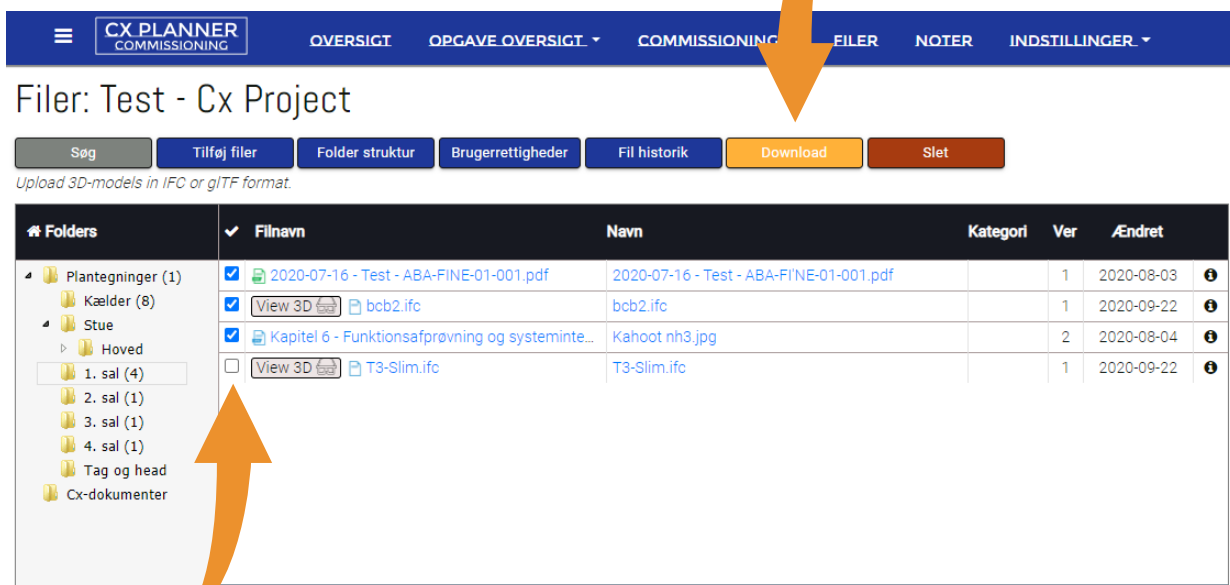
The background shows a file list with the following columns: Folders, Filnavn, Navn, Kategori, Ver, and Ændret. The file 'Behovet for digitale kompetencer i byggeriet.pdf' is highlighted, and its version is shown as 2.

An arrow points from the file list to a text box that says: 'Filens version vil nu være opdateret'.

# Download mange filer

Du kan downloade mange filer på samme tid i en ZIP-fil. Du skal blot vælge de filer, du ønsker at downloade, og herefter trykke på "Download"-knappen.

2) Tryk på  
"Download"



The screenshot shows the CxPlanner interface for a project named "Test - Cx Project". The top navigation bar includes "OVERSIGT", "OPGAVE OVERSIGT", "COMMISSIONING", "FILER", "NOTER", and "INDSTILLINGER". Below the navigation bar, there are buttons for "Søg", "Tilføj filer", "Folder struktur", "Brugerrettigheder", "Fil historik", "Download", and "Slet". The "Download" button is highlighted in orange. Below the buttons, there is a table of files with columns for "Folders", "Filnavn", "Navn", "Kategori", "Ver", and "Ændret". The table contains four rows of files, each with a checkbox in the "Filnavn" column. The first three rows have their checkboxes checked, and the fourth row has its checkbox unchecked. An orange arrow points from the "Download" button to the "Download" text above it. Another orange arrow points from the "Download" button to the first three rows of the table.

Folders	✓ Filnavn	Navn	Kategori	Ver	Ændret
Plantegninger (1)	<input checked="" type="checkbox"/> 2020-07-16 - Test - ABA-FINE-01-001.pdf	2020-07-16 - Test - ABA-FINE-01-001.pdf		1	2020-08-03
Kælder (8)	<input checked="" type="checkbox"/> [View 3D] bcb2.ifc	bcb2.ifc		1	2020-09-22
Stue	<input checked="" type="checkbox"/> Kapitel 6 - Funktionsafprøvning og systeminte...	Kahoot nh3.jpg		2	2020-08-04
Hoved	<input type="checkbox"/> [View 3D] T3-Slim.ifc	T3-Slim.ifc		1	2020-09-22

1) Sæt kryds i de  
filer du vil downloade

## Avanceret brug

Dette afsnit henvender sig kun til brugere på et projekt, som har projektrollen "Administrator" og "Manager". Det er krævet, at brugeren har en af de to roller, for at kunne tilgå og ændre indstillingerne i dette afsnit.



## Ændre i mappestruktur

Du kan altid oprette og tilpasse foldere og mappestrukturen. Du kan trække mapperne rundt, for at justere hvor de er. For at skifte navnet på en mappe, skal du blot dobbeltklikke på mappen.

Hvis du lukker eller åbner en mappe her, vil den som standard også være det, når andre brugere navigerer i filstrukturen.

Tilføj ny mappe

Folder struktur:  
Tilføj, omdøb og slet mapper. Hvis du sletter en mappe, bliver alle filer også slettet. Træk mapperne rundt for at ændre sorteringen. Dobbeltklik for at ændre navnet.

Save Expand all Collapse all Add folder top level Add folder same level Add folder below Delete folder

Folders

- Plantegninger
  - Kælder
  - Stue
    - Hoved
    - 1. sal
    - 2. sal
    - 3. sal
    - 4. sal
    - Tag og head
  - Cx-dokumenter

Træk mapperne rundt for at ændre struktur

Dobbeltklik for at ændre navnet

## Rettigheder: Hvem kan se hvad

På et projekt skal du give brugere adgang til mapperne, før de kan tilgå dem. Hvis en bruger har projekt-rolle "Administrator" eller "Manager", har de altid adgang.

### De forskellige adgange

Når du giver en bruger adgang til mapper, kan følgende 3 muligheder benyttes:

Adgang	Rettigheder
None	Brugeren kan ikke tilgå mappen
See	Brugeren kan se og åbne filerne i mappen
Write	Brugeren kan uploade nye filer

### Giv adgang

For at ændre en brugers adgang, skal du blot højre-klikke vælge den nye adgang. Du kan også trække i cellerne (som Excel), for at ændre mange.

		Plantegninger													Cx-doku...
Name		Plantegninger	- Kælder	- Stue	- 1. sal	- - Mekaniske	- - Røghvntilation	- - Termografering	- - - Ertavler	- Messanin	- 2. sal	- 3. sal	- 4. sal	- Tag	Cx-dokumenter
1	Thomas TJ (Cx Planner)	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write
2	Jens Jensen (JJ A/S)	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write
3	Tim Jensen (TiTo)	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None	None
4	Jens Christian (Cx Planner)	See	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write	Write

Write access

Read access

No access

## Andre features

Filmodulet indeholder flere features, som du kan læse om i vores andre guides. Du er selvfølgelig også altid velkommen til at kontakte os, hvis du ønsker en detaljeret gennemgang.

### Historik over filadgang (Filhistorik)

Hver gang en bruger tilgår en fil, bliver dette logget i databasen. Administratoren på et projekt kan derfor altid se, hvilke brugere der har tilgået specifikke filer.

### Historik over brugerrettigheder

Når en brugers rettigheder bliver ændret, fx at de får skrive- eller læse-adgang, bliver dette logget i databasen. Du kan derfor se, hvem der har ændret en brugers rettigheder og hvornår det er sket.

### 3D-modeller (IFC)

Cx Planner kan vise dit projekts 3D-modeller, når du uploadet dem i IFC-filformat. Upload en IFC-fil hvorefter Cx Planner optimerer filen, efter optimeringen vil du kunne se 3D-modellen i browseren og navigere rundt i den.

### Kombiner mange 3D-modeller

Hvis dine 3D-modeller er delt ud i flere filer – fx i en ARK, KON, EL, VENT og VVS – kan Cx Planner automatisk samle dem i en visning. Marker filerne og tryk på "Kombiner 3D-modeller" – herefter samlet Cx Planner i én samlet model du kan navigere i. Du kan aktivere og deaktivere de enkelte modeller mens du navigerer i den.

# Cx Planner's økosystem

## Cx Planner

Praktisk software til håndtering af byggeprojekter. Værktøjer målrettet rådgiveren, entreprenøren, bygherren og Cx-teamet

[www.CxPlanner.dk](http://www.CxPlanner.dk)

## Cx Wiki

Den danske Wikipedia omkring commissioning. Beskrivelser og vejledning til de forskellige commissioning aktiviteter.

[www.CxWiki.dk](http://www.CxWiki.dk)

## Cx Rådgivning

Byggeteknisk- og commissioning rådgivning på tilbudsdokumenter og dine byggesager indenfor commissioning, tekniske installationer og byggeledelse.

[www.TTJ.dk](http://www.TTJ.dk)

## Cx Guide

Dansk bog omkring commissioning processen. En praktisk guide til udførelse af alle commissioning aktiviteter jf. DS 3090, ASHRAE G0 og ASHRAE STD 202.

[www.CxGuide.dk](http://www.CxGuide.dk)

## Cx Strategi

Strategisk sparring omkring implementering af commissioning i bygherre-, rådgiver- og entreprenørvirksomheder.

[www.TTJ.dk](http://www.TTJ.dk)

## Cx Undervisning

Undervisning og oplæring i commissioning processen i Danmark for Cx-specialister såvel som for entreprenører.

[www.TTJ.dk](http://www.TTJ.dk)